



	обучающихся, воспитанников в ОУ		
8.	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников ОУ	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	В течение 2018-2022 гг.
9.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	В течение 2018-2022 гг.
10.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	В течение 2018-2022 гг.
11.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заместители директора по УВР	В течение 2018-2022 гг.
12.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств, стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	В течение 2018-2022 гг.
13.	Размещение информации о деятельности Комиссии по противодействию коррупции на официальном сайте ОУ	Заведующий ЦИО, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	В течение 2018-2022 гг.
14.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей	Директор школы	В течение 2018-2022 гг.
15.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Классные руководители, зам директора по УВР	Ежегодно, декабрь 2018-2022
16.	Предоставление в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Фрунзенского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора школы	Директор школы	Ежегодно, апрель 2018-2022
17.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, использованием приобретенного и полученного оборудования	Директор школы, зам по АХЧ	Ежеквартально в течение 2018-2022 гг.
18.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	Учителя обществознания, зам директора по УВР	В течение 2018-2022 гг.
19.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учителя обществознания, зам директора по УВР	В течение 2018-2022 гг.

20.	Проведение серии классных часов обучающихся по теме антикоррупционной направленности	Классные руководители, зам директора по УВР	В течение 2018-2022 гг.
21.	Анализ работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ОУ	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	В течение 2018-2022 гг.
22.	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования	Директор школы	В течение 2018-2022 гг.
23.	Обсуждение проблемы коррупции среди работников ОУ	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	Ежегодно, август 2018-2022
24.	Привлечение сотрудников правоохранительных органов к работе в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ОУ и Комиссии по противодействию коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	По мере необходимости
25.	Обновление информации на информационном стенде	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ	В течение 2018-2022 гг.
26.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Директор школы	Ежегодно, октябрь-ноябрь
27.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и выдачей документов государственного образца об образовании	Директор школы	Ежегодно
28.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров в соответствии с Федеральными законами	Директор школы, Зам директора по АХР	Ежегодно